

# THE PLANTATION CORPORATION OF KERALA LTD

(An ISO 9001:2008 Certified Company under Government of Kerala)

Registered Office: KOTTAYAM-686 004

CIN:U01119KL1962SGC001997

☎ 0481.2578301-04, 2578306 (MD) Fax:0481.2575133 (MD) Web:www.pcklimited.in E-mail:pckltd@bsnl.in, mdpckltd@gmail.com

നം.SAL/F-570/229



18/04/2026

## റംബുട്ടാൻ വിലപന - ഇ-ടെണ്ടർ

പി സി കെ യുടെ കൊടുമൺ, ചന്ദനപ്പള്ളി എസ്റ്റേറ്റുകളിൽ നിൽക്കുന്ന റംബുട്ടാൻ മരങ്ങളിൽ വലയിട്ട്, വിലയടച്ച് വിളവ് എടുത്ത് കൊണ്ടുപോകുന്നതിലേക്കായി താഴെ പറയുന്ന വ്യവസ്ഥകൾക്ക് വിധേയമായി മത്സരാധിഷ്ഠിത ഇ-ദർഘാസുകൾ കേരള സർക്കാർ വെബ് പോർട്ടൽ ആയ <https://etenders.kerala.gov.in> മുഖേന നടത്തുന്നു. ടെണ്ടറിൽ പങ്കെടുക്കുവാൻ ആഗ്രഹിക്കുന്നവർ താഴെപ്പറയുന്ന നിബന്ധനകളും അനുബന്ധം 1-ലെ നിർദ്ദേശങ്ങളും പാലിക്കേണ്ടതാണ്.

### നിബന്ധനകൾ

1. കരാറുകാരൻ മാനേജരുടെ മുൻകൂട്ടിയുള്ള അനുമതിയോടെ തോട്ടത്തിൽ പ്രവേശിച്ച് മരങ്ങളുടെ എണ്ണം, മരങ്ങളുടെ നിലവിലുള്ള അവസ്ഥ എന്നിവയെ കുറിച്ച് മനസ്സിലാക്കിയിരിക്കേണ്ടതാണ്. ഇതു സംബന്ധിച്ച് എന്തെങ്കിലും തർക്കമുണ്ടായാൽ പ്രസ്തുത തോട്ടം മാനേജരുടെ തീരുമാനം അന്തിമമായിരിക്കുന്നതും, ആയത് ചോദ്യം ചെയ്യാൻ പാടില്ലാത്തതുമാണ്.
2. കൊടുമൺ എസ്റ്റേറ്റിലെ 643 മരങ്ങളിൽ നിന്നും ചന്ദനപ്പള്ളി എസ്റ്റേറ്റിലെ 325 മരങ്ങളിൽ സ്വന്തം ചെലവിൽ വലയിട്ട് വിളവ് ശേഖരിച്ച് കൊണ്ടുപോകുന്നതിന് കോർപ്പറേഷന് നൽകാവുന്ന ഏറ്റവും കൂടിയ തുകയാണ് ഇ-ടെണ്ടറിൽ രേഖപ്പെടുത്തേണ്ടത്. കൊടുമൺ എസ്റ്റേറ്റിലെയും, ചന്ദനപ്പള്ളി എസ്റ്റേറ്റിലെയും റംബുട്ടാൻ മരങ്ങളിൽ നിന്നും വിളവ് ശേഖരിച്ച് കൊണ്ടുപോകുന്നതിന് ഓരോ എസ്റ്റേറ്റിനും പ്രത്യേകം നിരക്കുകൾ ടെണ്ടറിൽ കാണിക്കേണ്ടതാണ്.
3. റംബുട്ടാൻ വിളവെടുക്കുന്നതിനുള്ള കരാർ കാലാവധി 2026 സെപ്റ്റംബർ 30 വരെ ആയിരിക്കും. ടി തീയതിക്ക് ശേഷം യാതൊരു കാരണവശാലും കരാർ കാലാവധി നീട്ടി നൽകുന്നതല്ല.
4. ടെണ്ടറിൽ ഏറ്റവും കൂടുതൽ തുക വാഗ്ദാനം ചെയ്യുന്ന വ്യക്തി പി സി കെ യിൽ നിന്ന് സ്ഥിരീകരണ ഉത്തരവ് ലഭിച്ച് 3 ദിവസങ്ങൾക്കകം വാഗ്ദാനം ചെയ്ത മൊത്തം തുകയുടെ മൂന്നിലൊന്നുവരുന്ന തുകയും മൊത്തം തുകയുടെ 10% വരുന്ന തുക സെക്യൂരിറ്റി ഡിപ്പോസിറ്റായും അതാത് എസ്റ്റേറ്റ് ഓഫീസ് ബാങ്ക് അക്കൗണ്ടിൽ അടക്കേണ്ടതും കോർപ്പറേഷനുമായി ഇതുസംബന്ധിച്ച് ഒരു കരാർ ഉടമ്പടി 200/- രൂപ കേരള ഗവൺമെന്റ് വക മുദ്രപത്രത്തിൽ ഒപ്പിടേണ്ടതുമാണ്.
5. ഇതിനു പുറമെ വാഗ്ദാനം ചെയ്തതിന്റെ ബാക്കി തുകയും ബാധകമായ നികുതികളും ടെണ്ടർ സ്ഥിരീകരണ തീയതി മുതൽ 15 ദിവസങ്ങൾക്കകമായി എസ്റ്റേറ്റ് ഓഫീസ് അക്കൗണ്ടിൽ അടച്ച് എസ്റ്റേറ്റ് ഓഫീസിൽ നിന്നും വർക്ക് ഓർഡർ കൈപ്പറ്റിയ ശേഷം മാത്രമേ വിളവെടുക്കുവാൻ അനുമതിയുള്ളൂ.

6. 4, 5 വകുപ്പുകൾ പ്രകാരം നിശ്ചിത സമയത്തിനുള്ളിൽ പ്രവർത്തിക്കുന്നതിൽ വീഴ്ച വരുത്തുന്നപക്ഷം ടെണ്ടർ അസ്ഥിരപ്പെടുത്തുന്നതും, സ്ഥിരീകരണ ഉത്തരവ് റദ്ദാക്കുന്നതും കോർപ്പറേഷനിൽ പ്രസ്തുത വ്യക്തി അടച്ചിട്ടുള്ളതായ എല്ലാ തുകകളും കണ്ടുകെട്ടി കോർപ്പറേഷന്റെ വജനാവിലേക്ക് മുതൽ കൂട്ടുന്നതുമാണ്. കൂടാതെ ടി ടെണ്ടറുകാരന്റെ നഷ്ടോത്തരവാദിത്തത്തിൽ പുനഃക്രമീകരണം ഏർപ്പെടുത്തുന്നതിനു കോർപ്പറേഷന് അവകാശമുള്ളതും ഇതുവുമൂലം കോർപ്പറേഷനുണ്ടാകാവുന്ന എല്ലാവിധ കഷ്ടനഷ്ടങ്ങൾക്കും പ്രസ്തുത വ്യക്തി ഉത്തരവാദിയായിരിക്കുന്നതും ആയത് ടിയാളിൽ നിന്നും ഈടാക്കിയെടുക്കുന്നതിന് കോർപ്പറേഷന് അവകാശമുണ്ടായിരിക്കുന്നതുമാണ്.
7. ഏറ്റവും കൂടിയ തുകയ്ക്ക് ദർലാസ് സമർപ്പിച്ച വ്യക്തിയ്ക്ക് കോർപ്പറേഷൻ അന്തിമ തീരുമാനമെടുക്കുന്നതുവരെ സ്വദേശിയായ അത് പിൻവലിക്കുവാൻ പാടുള്ളതല്ല. അഥവാ പ്രസ്തുത വ്യക്തി അപ്രകാരം പിൻവലിക്കുകയോ 4,5 വകുപ്പുകൾ അനുസരിച്ചുള്ള തുക അടയ്ക്കാതിരിക്കുകയോ ചെയ്താൽ അയാൾ അടച്ചിട്ടുള്ള എല്ലാ തുകയും കോർപ്പറേഷൻ വജനാവിലേക്ക് മുതൽകൂട്ടുന്നതിനും അപ്രകാരം സംഭവിക്കുന്ന പക്ഷം യുക്തമായ തീരുമാനമെടുക്കുവാൻ കോർപ്പറേഷന് പൂർണ്ണ അധികാരമുള്ളതുമാകുന്നു.
8. തീപിടുത്തം, വരൾച്ച, കീടബാധ, പ്രകൃതിക്ഷോഭം, കരാറുകാരന്റേയോ, കേർപ്പറേഷന്റേയോ തൊഴിലാളികളുടെ സമരം, മഹാമാരികൾ മുതലായവ മൂലമുണ്ടാകുന്ന കഷ്ടനഷ്ടങ്ങൾക്ക് കോർപ്പറേഷൻ യാതൊരു കാരണവശാലും നഷ്ടപരിഹാരം നൽകുന്നതല്ല. കരാറുകാരന്റെ തൊഴിലാളികൾക്ക് യാതൊരുവിധ ആനുകൂല്യങ്ങളോ നഷ്ടപരിഹാരമോ നൽകുന്നതിന് കോർപ്പറേഷനു ബാധ്യത ഉണ്ടായിരിക്കുന്നതല്ല.
9. കരാർ നൽകിയിട്ടുള്ള സ്ഥലത്ത് കോർപ്പറേഷൻ ഉദ്യോഗസ്ഥന്മാർക്ക് ഏതു സമയത്തും പരിശോധിക്കുവാനുള്ള അവകാശം ഉണ്ടായിരിക്കുന്നതാണ്.
10. കരാറുകരാറിൽ നിന്നോ ടിയാന്റെ ഏജന്റിൽ നിന്നോ, തൊഴിലാളികളിൽ നിന്നോ, എസ്റ്റേറ്റിന്റെ സുഗമമായ പ്രവർത്തനത്തിന് യാതൊരു തടസ്സവും ഉണ്ടാകുവാൻ പാടില്ല.
11. കരാറുകാരൻ, ടിയാന്റെ ഏജന്റിന്റെയും തൊഴിലാളികളുടെയും പേരും വിലാസവും അടങ്ങുന്ന ലിസ്റ്റ്, ജോലികൾ ആരംഭിക്കുന്നതിനു മുമ്പായി എസ്റ്റേറ്റു മാനേജരുടേയോ, മാനേജർ അധികാരപ്പെടുത്തുന്നവരുടേയോ പക്കൽ ഹാജരാക്കി പ്രവേശന പാസ്സുകൾ വാങ്ങിയിരിക്കേണ്ടതാണ്.
12. വാഗ്ദാനം ചെയ്ത തുകയ്ക്ക് പുറമേ, ബാധകമായ എല്ലാ നികുതികളും കരാറുകാരൻ അടയ്ക്കേണ്ടതാണ്. റംബട്ടാൻ വിളവെടുത്തുകൊണ്ടുപോകുന്നതിന് വനം വകുപ്പിൽ നിന്നോ മറ്റ് ഡിപ്പാർട്ട്മെന്റുകളിൽ നിന്നോ ആവശ്യമായ പാസ്സുകൾ/ അനുമതികൾ കരാറുകാരൻ സ്വന്തം ചെലവിൽ എടുക്കേണ്ടതാണ്.
13. കരാറുകരാറിൽ നിന്നോ ടിയാന്റെ ഏജന്റിൽ നിന്നോ തൊഴിലാളികളിൽ നിന്നോ, കോർപ്പറേഷൻ വക മരങ്ങൾക്കോ, മറ്റു വസ്തുവകകൾക്കോ എന്തെങ്കിലും നാശനഷ്ടം സംഭവിച്ചാൽ മാനേജിങ് ഡയറക്ടർ നിശ്ചയിക്കുന്ന നഷ്ടപരിഹാരം കരാറുകാരൻ കോർപ്പറേഷനിലേയ്ക്ക് അടയ്ക്കേണ്ടതും, മാനേജിങ് ഡയറക്ടറുടെ ടി തീരുമാനം ഭേദം ചെയ്യാൻ പാടില്ലാത്തതുമാണ്.
14. പ്രവൃത്തി ദിവസങ്ങളിൽ 9 AM മുതൽ 5 PM വരെയുള്ള സമയത്ത് ഡിവിഷൻ ഉദ്യോഗസ്ഥരുടെ സർട്ടിഫിക്കറ്റിന്റെ അടിസ്ഥാനത്തിൽ മാത്രമേ വിളവ് പുറത്ത് കൊണ്ടുപോകാൻ പാടുള്ളൂ.

15. ഇങ്ങനെ കൊണ്ടുപോകുന്ന റംബുട്ടാന്റെ തൂക്കം അതാതുസമയം തോട്ടം മാനേജറെ അറിയിക്കേണ്ടതാണ്.
16. തോട്ടം മാനേജർ ചുമതലപ്പെടുത്തിയിരിക്കുന്ന ഉദ്യോഗസ്ഥർക്ക് കരാറുകാരന്റെ ഏജന്റ്, ജോലിക്കാർ, റംബുട്ടാൻ കൊണ്ടുപോകുന്നതിനുള്ള വാഹനങ്ങൾ മുതലായവ പരിശോധിക്കുന്നതിനും നിയന്ത്രിക്കുന്നതിനും അധികാരം ഉണ്ടായിരിക്കുന്നതാണ്.
17. യാതൊരു കാരണവും കാണിക്കാതെ ഏതൊരു ടെണ്ടറും റദ്ദുചെയ്യുന്നതിനോ, മാറ്റിവെയ്ക്കുന്നതിനോ ഉള്ള അധികാരവും അവകാശവും കോർപ്പറേഷന്റെ മാനേജിംഗ് ഡയറക്ടറിൽ നിക്ഷിപ്തമാണ്.
18. ഏതെങ്കിലും പ്രത്യേക സാഹചര്യത്തിൽ കരാർ കോർപ്പറേഷൻ റദ്ദുചെയ്യുകയാണെങ്കിൽ അതുമൂലം യാതൊരു നഷ്ടപരിഹാരവും കോർപ്പറേഷൻ നൽകുന്നതല്ലാത്തതും നഷ്ടപരിഹാരത്തിന് അവകാശം ഉന്നയിക്കാൻ കരാറുകാരന് അവകാശം ഇല്ലാത്തതുമാണ്.
19. കരാർ കാലാവധിക്കിടയിൽ കരാറുകാരനോ, ടിയാന്റെ തൊഴിലാളികളോ, എസ്റ്റേറ്റിനുള്ളിലോ, സമീപ പ്രദേശങ്ങളിലോ കാട്ടുമൃഗങ്ങളെ വേട്ടയാടുകയോ, ആയതിനു സഹായിക്കുകയോ നിയമം മൂലം നിരോധിക്കപ്പെട്ട മറ്റ് എന്തെങ്കിലും പ്രവർത്തനങ്ങളിൽ ഏർപ്പെടുകയോ, ആയതിനു സഹായിക്കുകയോ ചെയ്യാൻ പാടില്ല. ഇതിനു വിപരീതമായി പ്രവർത്തിക്കുന്ന പക്ഷം കരാറുകാരൻ കോർപ്പറേഷനിൽ നിന്നും ഏറ്റെടുത്തിട്ടുള്ളതുമായ എല്ലാവിധ കരാർ ഇടപാടുകളും റദ്ദുചെയ്യുന്നതും കോർപ്പറേഷനിലേക്ക് അടച്ചിട്ടുള്ള എല്ലാതുകകളും കണ്ടുകെട്ടി മുതൽകൂട്ടുന്നതുമായിരിക്കും. കൂടാതെ ആവശ്യമെന്നുകണ്ടാൽ കരാറുകാരന്റെ നഷ്ടാത്തരവാദിത്വത്തിൽ പുനർലേലം നടത്തുന്നതിന് കോർപ്പറേഷന് തീരുമാനമെടുക്കാവുന്നതും ആയതിലേക്കുണ്ടാകാവുന്ന സകലവിധ ചെലവുകളും നഷ്ടവും കരാറുകാരനിൽ നിന്നോ ടിയാന്റെ മുതലുകളിൽ നിന്നോ ഈടാക്കുന്നതിനും കോർപ്പറേഷന് അധികാരവും അവകാശവും ഉണ്ടായിരിക്കുന്നതുമാണ്.
20. ടെണ്ടർ പ്രകാരം കരാറുകാരന് ലഭിക്കുന്ന അവകാശം യാതൊരു കാരണവശാലും കൈമാറ്റം ചെയ്യുവാൻ പാടില്ലാത്തതാണ്.
21. കോർപ്പറേഷൻ ബ്ലാക്ക് ലിസ്റ്റിൽ ഉൾപ്പെടുത്തിയിരിക്കുന്നവർ ടെണ്ടറിൽ പങ്കെടുക്കാൻ പാടില്ല.
22. കരാർ കാലാവധിക്കിടയിൽ ടി സ്ഥലത്ത് കോർപ്പറേഷന് കാർഷിക പ്രവർത്തനങ്ങൾ നടത്താനുള്ള അവകാശം ഉണ്ടായിരിക്കുന്നതാണ്.
23. കരാറുകാരൻ യാതൊരു കാരണവശാലും കോർപ്പറേഷന്റെ സ്ഥലത്ത് സ്ഥിരസ്വഭാവമുള്ള നിർമ്മാണ പ്രവർത്തനങ്ങൾ യാതൊന്നും നടത്തുവാൻ പാടുള്ളതല്ല. കരാർ ഏറ്റിട്ടുള്ള സ്ഥലത്ത് സ്ഥാപിക്കാൻ ഇടയുള്ള താൽക്കാലിക ഷെഡ്ഡുകൾ പണിയുന്നതിനു മുമ്പ് എസ്റ്റേറ്റ് മാനേജരുടെ അനുമതിയും വാങ്ങേണ്ടതും, കരാർ കാലാവധി തീർന്ന് 30 ദിവസത്തിനുള്ളിൽ സ്വന്തം ചിലവിൽ പൊളിച്ചുമാറ്റേണ്ടതുമാണ്, അല്ലാത്തപക്ഷം ടി ഷെഡ്ഡുകൾ കോർപ്പറേഷനിലേക്ക് മുതൽ കൂട്ടുന്നതാണ്. ആയതിന് യാതൊരു പ്രതിഫലവും നൽകുന്നതുമല്ല.
24. കരാറുകാരനോ/ഏജന്റോ കരാർ സ്ഥലത്തുനിന്നും റംബുട്ടാൻ നീക്കം ചെയ്യുന്ന സമയത്ത് എസ്റ്റേറ്റു മാനേജരിൽ നിന്നും പാസ് വാങ്ങിയിരിക്കേണ്ടതാണ്. സെക്യൂരിറ്റി പരിശോധനയ്ക്ക് വിധേയമാക്കി മാത്രമേ റംബുട്ടാൻ എസ്റ്റേറ്റിനു വെളിയിൽ കൊണ്ടുപോകുവാൻ പാടുള്ളൂ.
25. യാതൊരു കാരണവും കാണിക്കാതെ ടെൻഡർ അംഗീകരിക്കുന്നതിനോ, നിരാകരിക്കുന്നതിനോ ഉള്ള പൂർണ്ണമായ അധികാരം കോർപ്പറേഷന്റെ മാനേജിംഗ്

ഡയറക്ടറിൽ നിക്ഷിപ്തമാണ്. കൂടുതൽ തുക വാഗ്ദാനം നൽകിയാലും ടി തുക ന്യായയുക്തമല്ലെന്നു കാണുന്ന പക്ഷം ടെണ്ടർ അംഗീകരിക്കാതിരിക്കുന്നതിന് കോർപ്പറേഷൻ അവകാശവും അധികാരവും ഉണ്ടായിരിക്കുന്നതാണ്.

26. ഏതെങ്കിലും കാരണവശാൽ കാലാവധി തീരുന്നതിനു മുമ്പ് കരാറുകാരൻ കരാർ ഉപേക്ഷിച്ചു പോകുകയാണെങ്കിൽ കരാറുകാരന്റെ നഷ്ടോത്തരവാദിത്വത്തിൽ കോർപ്പറേഷൻ പുനർ ദർഘാസ് നടത്തുന്നതുമാണ്. ഇതുവുമൂലം കോർപ്പറേഷനുണ്ടാകാവുന്ന ചെലവുകളും നഷ്ടവും കരാറുകാരനിൽ നിന്നും ഇടയാക്കുന്നതുമാണ്.
27. കോർപ്പറേഷനിലെ തൊഴിലാളികൾക്കോ, ജീവനക്കാർക്കോ ഇ- ദർഘാസിൽ പങ്കെടുക്കുവാൻ അവകാശമുണ്ടായിരിക്കുന്നതല്ല.
28. വില്പന സംബന്ധിച്ചോ ഇ- ദർഘാസ് സംബന്ധമായ വ്യവസ്ഥകളുടെ വ്യാഖ്യാനത്തിലോ, നടത്തിപ്പിലോ എന്തെങ്കിലും തർക്കം ഉണ്ടാകുന്ന പക്ഷം കോർപ്പറേഷന്റെ മാനേജിംഗ് ഡയറക്ടർക്ക് അതിൽ തീർപ്പു കൽപ്പിക്കുവാൻ അധികാരമുണ്ടായിരിക്കുന്നതും പ്രസ്തുത തീർപ്പ് അന്തിമമായിരിക്കുന്നതും അതിനെ ചോദ്യം ചെയ്യാൻ പാടില്ലാത്തതുമാണ്.
29. ഇ- ദർഘാസ് സ്വീകരിക്കുന്നതിനും, നിരാകരിക്കുന്നതിനും, ഇ-ദർഘാസ് നടപടിക്രമങ്ങൾക്കിടയിൽ യാതൊരു കാരണവും കാണിക്കാതെ എപ്പോൾ വേണമെങ്കിലും ടി ഇ- ദർഘാസ് മാറ്റിവക്കുന്നതിനും, ഇ-ദർഘാസ് റദ്ദു ചെയ്യുന്നതിനുമുള്ള പൂർണ്ണ അധികാരം പ്ലാനേഷൻ കോർപ്പറേഷന്റെ മാനേജിംഗ് ഡയറക്ടറിൽ നിക്ഷിപ്തമായിരിക്കുന്നതാണ്. ഇതുസംബന്ധമായി മാനേജിംഗ് ഡയറക്ടറുടെ തീരുമാനം അന്തിമമായിരിക്കുന്നതും അതിനെ ചോദ്യംചെയ്യാൻ പാടില്ലാത്തതുമാണ്.
30. കോർപ്പറേഷനിൽ കരാറുകാരൻ അടച്ചിട്ടുള്ള നിരതദ്രവ്യവും സെക്യൂരിറ്റി ഡെപ്പോസിറ്റും കരാറുകാരൻ എസ്റ്റേറ്റ് മാനേജറിൽ നിന്നും ബാധ്യത രഹിത സർട്ടിഫിക്കറ്റ് ഹാജരാക്കിയതിന് ശേഷം പലിശരഹിതമായി തിരികെ നൽകുന്നതായിരിക്കും.
31. ഈ വില്പനയെ സംബന്ധിച്ച് എന്തെങ്കിലും തർക്കങ്ങളോ/വ്യവഹാരങ്ങളോ ഉൽഭവിക്കുകയാണെങ്കിൽ ആയത് കോട്ടയം അധികാരാതിർത്തിയുള്ള കോടതികളിൽ മാത്രം ആയിരിക്കുന്നതുമാണ്.
32. ഇ-ടെണ്ടറിൽ പങ്കെടുക്കുന്നവർക്ക് 02/05/2026, 03:00 പി.എം-ന് ശേഷം 45 മിനുട്ട് സമയം ഇ-ഓക്ഷനിൽ പങ്കെടുക്കുന്നതിന് അവസരമുണ്ടാകുന്നതാണ്. ഇ-ലേലത്തിൽ നൽകാവുന്ന കുറഞ്ഞ വർദ്ധനവ് 1000/- രൂപ ആകുന്നു.
33. ഇ- ദർഘാസുകൾ നടത്തപ്പെടുന്ന തീയതി, സമയം എന്നിവ ചുവടെ ചേർക്കുന്നു

ക്രമ നമ്പർ	എസ്റ്റേറ്റ്	ഇ - ദർഘാസ് സമർപ്പിക്കുവാനുള്ള അവസാന സമയം	ഇ - ദർഘാസ് ഒറിജിനൽ രേഖകൾ ലഭിക്കേണ്ട അവസാന സമയവും സ്ഥലവും	ഇ-ഓക്ഷൻ തുടങ്ങുന്ന സമയം	ഇ - ദർഘാസ് തുറക്കുന്ന സമയം
1	കൊടുമൺ	30/04/2026 02.00 P M	പി സി കെ ഹെഡ് ഓഫീസ്, കോട്ടയം 02/05/2026 02:00 P M	02/05/2026 03.00 P M	02/05/2026 04.50 P M (ഇ-ഓക്ഷൻ ശേഷം)
2	ചന്ദനപ്പള്ളി	30/04/2026 02.00 P M	പി സി കെ ഹെഡ് ഓഫീസ്, കോട്ടയം 02/05/2026 02:00 P M	02/05/2026 04.00 P M	02/05/2026 04.50 P M (ഇ-ഓക്ഷൻ ശേഷം)

**NB:** ഏതെങ്കിലും കാരണവശാൽ ഇ-ഓക്ഷൻ ഓഫീസ് പ്രവർത്തിസമയത്തിനു ശേഷം തുടരുന്ന പക്ഷം തൊട്ടടുത്ത പ്രവൃത്തി ദിവസം രാവിലെ 10.30-ന് ഇ-ദർഘാസ് തുറക്കുന്നതായിരിക്കും.

34. ടെൻഡർ നടത്തുന്നതിന് നിശ്ചയിച്ചിരിക്കുന്ന ദിവസം ഹർത്താൽ, പൊതു അവധി തുടങ്ങിയ ഏതെങ്കിലും കാരണത്താൽ ടെൻഡർ നടത്താൻ കഴിയാതെ വന്നാൽ, തൊട്ടടുത്ത പ്രവൃത്തി ദിവസം നിശ്ചിത സമയത്തുതന്നെ ടി ടെൻഡർ നടത്തുന്നതായിരിക്കും.
35. ഇ-ടെൻഡർ സ്വീകരിക്കുന്നതായ അവസാന തീയതിയിൽ വില്പനവില നിശ്ചയിക്കുന്നതിന് പര്യാപ്തമായ എണ്ണം ടെൻഡറുകൾ ലഭിച്ചിട്ടില്ലാത്ത പക്ഷം ആവശ്യമെങ്കിൽ ടെൻഡർ തീയതി ദീർഘിപ്പിക്കുന്നതിന് മാനേജിങ് ഡയറക്ടർക്ക് അധികാരം ഉണ്ടായിരിക്കുന്നതാണ്.
36. ഇ-ടെണ്ടർ സമർപ്പിക്കുന്നതിനുള്ള നിർദ്ദേശങ്ങൾ അനുബന്ധം 1 -ലും ഇ-ഓക്ഷനിൽ പങ്കെടുക്കുന്നതിനുള്ള മാർഗ്ഗ നിർദ്ദേശങ്ങൾ അനുബന്ധം 2 -ലും ഉൾപ്പെടുത്തിയിരിക്കുന്നു.
37. കൂടുതൽ വിവരങ്ങൾക്ക് - ചന്ദനപ്പള്ളി എസ്റ്റേറ്റ് - 9496076022, 7593938769, കൊടുമൺ എസ്റ്റേറ്റ് - 9496076014, 9037622006, ജനറൽ മാനേജർ (സി)- 9496076003, 9496076007.

Sd/-  
മാനേജിംഗ് ഡയറക്ടർ

ഇ-ടെൻഡർ സമർപ്പിക്കുന്നതിനുള്ള നിർദ്ദേശങ്ങൾ

1. കരാറുകാർക്ക് കേരള സർക്കാർ വെബ് പോർട്ടലായ <https://etenders.kerala.gov.in> എന്ന ഇ പോർട്ടൽ സൈറ്റിലൂടെ സമർപ്പിക്കാവുന്നതാണ്.
2. ഇ-ടെൻഡറിൽ പങ്കെടുക്കുവാൻ ഓരോ എസ്റ്റേറ്റിലേക്കും പ്രത്യേകം പ്രത്യേകം Rs.10,000/- നിരതദ്രവ്യം ഡിമാൻഡ് ഡ്രാഫ്റ്റായി ദി പ്ലാന്റേഷൻ കോർപ്പറേഷൻ ഓഫ് കേരള ലിമിറ്റഡ് എന്ന പേരിൽ കോട്ടയത്ത് മാറത്തക്ക വിധത്തിൽ എടുക്കേണ്ടതാണ്.
3. ഇ-ടെൻഡറിൽ പങ്കെടുക്കുവാൻ ആഗ്രഹിക്കുന്നവർ, ഇ-ടെൻഡർ വ്യവസ്ഥകൾ ടി ഇ-പോർട്ടലിൽ നിന്നും ഡൗൺലോഡ് ചെയ്യേണ്ടതും, അതിലെ വ്യവസ്ഥകൾ പൂർണ്ണമായി അംഗീകരിക്കുന്നതായി രേഖപ്പെടുത്തിയ സമ്മതപത്രവും, എല്ലാ പേജിലും ഒപ്പിട്ട ടെൻഡർ കണ്ടിഷനും, ഡിമാൻഡ് ഡ്രാഫ്റ്റിന്റെ സ്കാൻഡ് കോപ്പിയും, കരാറുകാരന്റെ ആധാർ കാർഡ്, പാൻ കാർഡ് എന്നിവയുടെ കോപ്പിയും ടെൻഡർ ഫോം വിലയും (Rs.118/-) അടച്ച് ഇ-പോർട്ടലിൽ ക്വട്ടേഷൻ സമർപ്പിക്കുമ്പോൾ അപ്ലോഡ് ചെയ്യേണ്ടതാണ്. കൂടാതെ ഡിമാൻഡ് ഡ്രാഫ്റ്റിന്റെയും എല്ലാ പേജുകളിലും ഒപ്പിട്ട ടെൻഡർ കണ്ടിഷന്റെയും ഒറിജിനലും പാൻ കാർഡ് , ആധാർകാർഡ് എന്നിവയുടെ കോപ്പികളും ടെൻഡർ തുറക്കുന്ന ദിവസം (തീയതി 02/05/2026 ന്) 2.00 പി.എം മണിക്ക് മുൻപായി പി സി കെ ഹെഡ് ഓഫീസ് കോട്ടയത്ത് മുദ്രവെച്ച കവറിൽ ടെണ്ടറിൽ പങ്കെടുത്ത എസ്റ്റേറ്റിന്റെ പേരെഴുതി റംബട്ടാൻ വിളവെടുപ്പ്- ഇ-ടെൻഡർ രേഖകൾ എന്ന ശീർഷകത്തിൽ ലഭിച്ചിരിക്കേണ്ടതാണ്.
4. ഇ-ടെൻഡർ മുഖേന വാഗ്ദാനം സമർപ്പിക്കുന്നവർ അതാത് എസ്റ്റേറ്റുകൾക്ക് നൽകാവുന്ന (നികുതി ഒഴികെയുള്ള) ഏറ്റവും കൂടിയ തുകയാണ് കാണിച്ചിരിക്കേണ്ടത്.

ഇതു സംബന്ധിച്ച് എന്തെങ്കിലും സംശയങ്ങൾ ഉണ്ടാകുന്ന പക്ഷം താഴെപ്പറയുന്ന നമ്പരുകളിലേക്ക് വിളിക്കാവുന്നതാണ്. Ph.0481-2578301/9496076003

E-Procurement support desk of Kerala State IT Mission over telephone at 0471-2577088/188/388 or 0484-2336006, 2332262 or 0497-2764788, 2764188 or 0483-273294 or through email: [etendershelp@kerala.gov.in](mailto:etendershelp@kerala.gov.in) or [helpetender@gmail.com](mailto:helpetender@gmail.com) for assistance in this regard.

അനുബന്ധം - 2

ഇ-ഓക്ഷനിൽ പങ്കെടുക്കുന്നതിനുള്ള മാർഗ്ഗ നിർദ്ദേശങ്ങൾ

1. കൊടുമൺ, ചന്ദനപ്പള്ളി എസ്റ്റേറ്റുകളിലേക്ക് ഇ-ടെണ്ടർ സമർപ്പിക്കാവുന്ന അവസാന തീയതി 30.04.2026 02:00 പി.എം വരെയാണ്.
2. കൊടുമൺ എസ്റ്റേറ്റിലേക്ക് ഇ-ഓക്ഷൻ 02.05.2026 , 03:00 പി.എം-ന് ഇ-ടെണ്ടർ പോർട്ടലിലൂടെ തുടങ്ങുന്നതായിരിക്കും.
3. ചന്ദനപ്പള്ളി എസ്റ്റേറ്റിലേക്ക് ഇ-ഓക്ഷൻ 02.05.2026 , 04:00 പി.എം-ന് ഇ-ടെണ്ടർ പോർട്ടലിലൂടെ തുടങ്ങുന്നതായിരിക്കും.
4. ഇ-ടെണ്ടറിൽ പങ്കെടുത്തിട്ടുള്ളവർ ഇ-ഓക്ഷൻ തുടങ്ങുന്ന സമയം നിർബന്ധമായും ഇ-ടെണ്ടർ പോർട്ടലിൽ കയറി " Live Auction" ഓപ്ഷനിൽ ക്ലിക്ക് ചെയ്ത് ഇ-ഓക്ഷനിൽ പങ്കെടുക്കാവുന്നതാണ്.
5. Live Auction-ലൂടെ ഇ-ടെണ്ടറിൽ രേഖപ്പെടുത്തിയിട്ടുള്ള ഏറ്റവും ഉയർന്ന തുക കാണാവുന്നതും താല്പര്യപ്പെടുന്ന പക്ഷം വർദ്ധിപ്പിക്കാവുന്ന ഏറ്റവും കുറഞ്ഞ നിരക്കും (increment value), ഇ-ഓക്ഷൻ അവസാനിക്കുന്ന സമയവും കാണാവുന്നതാണ്.
6. ഏറ്റവും ഉയർന്ന തുകയ്ക്ക് മുകളിൽ വർദ്ധിപ്പിക്കാൻ ആഗ്രഹിക്കുന്നെങ്കിൽ, നിർദ്ദിഷ്ട കോളത്തിൽ (increment value) ഉയർത്താൻ ഉദ്ദേശിക്കുന്ന ഉയർന്ന തുകയോടു കൂട്ടി (ഉയർത്താവുന്ന ഏറ്റവും കുറഞ്ഞ തുക 1,000/- രൂപ ആയിരിക്കും) ഇ-ഓക്ഷൻ നടക്കുന്ന സമയത്ത് സമർപ്പിക്കേണ്ടതാണ്.
7. ഇ-ഓക്ഷൻ അവസാനിക്കുന്ന അവസാന പത്ത് മിനിറ്റിൽ ആരും നിരക്ക് ഉയർത്തിയില്ലെങ്കിൽ ഇ-ഓക്ഷൻ മുൻ നിശ്ചയിച്ച സമയത്ത് തന്നെ അവസാനിക്കുന്നതാണ്. എന്നാൽ ഇ-ഓക്ഷൻ അവസാനിക്കുന്ന അവസാന പത്ത് മിനിറ്റിൽ ആരെങ്കിലും 1,000/- രൂപയോ അതിൽ കൂടുതലോ രേഖപ്പെടുത്തിയാൽ ഇ-ഓക്ഷൻ ഓട്ടോമാറ്റിക്കായി വീണ്ടും 10 മിനിറ്റ് ദീർഘിപ്പിക്കപ്പെടുന്നതാണ്.

മേൽ വിവരിച്ച വിവരങ്ങൾ സംബന്ധിച്ച് എന്തെങ്കിലും സംശയങ്ങൾ ടെണ്ടർ ചെയ്യുന്ന സമയത്ത് ഉണ്ടായാൽ താഴെപ്പറയുന്ന ഏതെങ്കിലും നമ്പറുകളിൽ വിളിക്കാവുന്നതാണ്.

9496076003, 9747875316, 9447850027, 9605324902, 6282412230

സമ്മതപത്രം

പ്ലാനേഷൻ കോർപ്പറേഷൻ ഓഫ് കേരള ലിമിറ്റഡ്

CIN No: U01119KL1962SGC001997+

കോട്ടയം - 686004

സ്ഥലം:

തീയതി :

സമ്മതപത്രം

പ്ലാനേഷൻ കോർപ്പറേഷന്റെ കൊടുമൺ/ ചന്ദനപ്പള്ളി ഏസ്റ്റേറ്റുകളിൽ റംബട്ടാൻ വിളവെടുപ്പ് നടത്തുന്നതുമായി ബന്ധപ്പെട്ട കരാറിന്റെ ഇ-ഭാഗം വ്യവസ്ഥകൾ ഇന്നേ ദിവസം കൈപ്പറ്റിയിരിക്കുന്നു. ടി വ്യവസ്ഥകൾ ഞാൻ വായിച്ചു മനസ്സിലാക്കുകയും, ആയത് ഞാൻ അനുസരിക്കുന്നതുമായിരിക്കുമെന്നും ഇതിനാൽ സമ്മതിച്ചുകൊള്ളുന്നു.

പേര്

തപാൽ മേൽവിലാസം

കര

വിലേജ്

താലൂക്ക്

ജില്ല

പിൻകോഡ്

ഫോൺ നമ്പർ (കോഡ് ഉൾപ്പെടെ)

ലാന്റ് നമ്പർ :

മൊബൈൽ നമ്പർ :

ഒപ്പ്