



# പ്ലാനേഷൻ കോർപ്പറേഷൻ ഓഫ് കേരള ലിമിറ്റഡ്

## കോട്ടയം-686004

PCK/SAL-F-200/3987

27.12.2023

### ദർഘാസ് വ്യവസ്ഥകൾ

പ്ലാനേഷൻ കോർപ്പറേഷൻ എസ്റ്റേറ്റുകളിലേയും ഫാക്ടറികളിലേയും സ്ക്രാപ്പ് അടക്കമുള്ള അൺപ്രോസ്സസ്ഡ്(അസംസ്കൃത) റബ്ബർ ഉൽപ്പന്നങ്ങളുടെ വിൽപന കേരള സർക്കാർ വെബ് പോർട്ടലായ <https://etenders.kerala.gov.in> വഴിയും മുദ്രവെച്ച ദർഘാസുകൾ മുഖേനയും താഴെപ്പറയുന്ന നിബന്ധനകൾക്ക് വിധേയമായി നടത്തുവാൻ തീരുമാനിച്ചിരിക്കുന്നു .

### നിബന്ധനകൾ

1. റബ്ബർ ബോർഡ് രജിസ്റ്റേർഡ് വ്യാപാരികൾക്കും റബ്ബർ ഉൽപ്പന്നങ്ങൾ നിർമ്മിക്കുന്നവർക്കും മാത്രമെ ഇ-ടെൻഡർ/ മുദ്രവെച്ച ദർഘാസിൽ പങ്കെടുക്കുവാൻ യോഗ്യതയുള്ളൂ. ഇ-ടെൻഡർ/ മുദ്രവെച്ച ദർഘാസിൽ പങ്കെടുക്കുവാൻ നിരത ദ്രവ്യമായി 10,000/ രൂപ കോർപ്പറേഷനിൽ കെട്ടിവെക്കേണ്ടതാണ്.
2. ഇ ടെൻഡർ വഴി ദർഘാസുകൾ സമർപ്പിക്കുന്നവർ ടി ഇ-പോർട്ടലിൽ രജിസ്റ്റർ ചെയ്തു ലഭിക്കുന്ന യൂസർ ഐ ഡി, ഇ-ടെൻഡറിൽ ഉൾപ്പെടുത്തുവാൻ, കോർപ്പറേഷനെ അറിയിക്കേണ്ടതാണ്. ഇപ്രകാരം ഇ-ടെൻഡറിൽ ഉൾപ്പെടുത്തിയവർക്ക് മാത്രമേ കോർപ്പറേഷൻ പ്രസിദ്ധീകരിക്കുന്ന ഇ-ടെൻഡറിൽ പങ്കെടുക്കാൻ സാധിക്കുകയുള്ളൂ.
3. മുദ്ര വെച്ച ദർഘാസ് മുഖേന ടെൻഡർ സമർപ്പിക്കുന്നവർ, മുദ്ര വെച്ച ദർഘാസുകൾ “അൺപ്രോസ്സസ്ഡ് റബ്ബർ ഉൽപ്പന്നങ്ങളുടെ വിൽപനക്കുള്ള ദർഘാസ്“ എന്ന ശീർഷകത്തിൽ ജനറൽ മാനേജർ (സി), പി സി കെ ലിമിറ്റഡ്, മുട്ടമ്പലം പി ഒ കോട്ടയം -4 എന്ന മേൽവിലാസത്തിൽ കോട്ടയത്തെ ഹെഡ് ഓഫീസിൽ ഇ-ടെൻഡർ തുറക്കുന്ന ദിവസം 12 P M ന് മുമ്പായി ലഭിച്ചിരിക്കേണ്ടതാണ് .
4. ദർഘാസ് സമർപ്പിക്കുന്നവർ 100% DRC അടിസ്ഥാനത്തിൽ ഒരു കിലോഗ്രാമിനുള്ള വിലയാണ് കാണിച്ചിരിക്കേണ്ടത്. പ്രസ്തുത ദിവസം ഹർത്താൽ, പൊതു അവധി, മറ്റു ഏതെങ്കിലും കാരണത്താൽ ടെൻഡർ നടത്താൻ കഴിയാതെ വന്നാൽ, തൊട്ടടുത്ത പ്രവൃത്തി ദിവസം നടത്തുന്നതായിരിക്കും.
5. ടെണ്ടറിൽ പങ്കെടുക്കുന്നവർ ഏറ്റവും ചുരുങ്ങിയത് 10 മെ:ടൺ അല്ലെങ്കിൽ മൊത്തം കാണിച്ചിരിക്കുന്ന തുകത്തിന്റെ 25 ശതമാനമോ ഏതാണ് കൂടുതൽ എന്നുവെച്ചാൽ ആ തുകയും എടുക്കുവാൻ കരാറുകാരൻ ബാധ്യസ്ഥനാണ്. ടെണ്ടറിൽ റബ്ബറിന്റെ തുകയും രേഖപ്പെടുത്താത്ത പക്ഷം ടെൻഡർ നോട്ടീസിൽ കാണിച്ചിരിക്കുന്ന മുഴുവൻ തുകയും റബ്ബറും ഉറപ്പിക്കപ്പെടുന്ന നിരക്കിൽ തന്നെ എടുക്കുവാൻ ബാധ്യസ്ഥനായിരിക്കുന്നതും പിന്നീട് തർക്കങ്ങൾ ഉന്നയിക്കാൻ പാടില്ലാത്തതുമാണ്.
6. ടെണ്ടറിൽ പങ്കെടുക്കുന്നവർ അതാതു ഫാക്ടറികളിൽ പോയി ഓരോ ഇനങ്ങളുടെ തുകയും, ഗുണനിലവാരവും മറ്റും നേരിട്ടു കണ്ട് ബോധ്യപ്പെടേണ്ടതാണ്. ടെൻഡർ സമർപ്പിച്ചതിനുശേഷം ഇതിനെ സംബന്ധിച്ച് ഉന്നയിക്കുന്ന യാതൊരു അവകാശ വാദങ്ങളും പരിഗണിക്കുന്നതല്ല.
7. എല്ലാ ഇനങ്ങളുടേയും വിലപന ഡി.ആർ.സി. അടിസ്ഥാനത്തിൽ ആയിരിക്കും.
8. ഡി.ആർ.സി. കോർപ്പറേഷന്റെ ലാബിൽ ടെസ്റ്റ് ചെയ്യുന്നതും ആയത് അന്തിമമായിരിക്കുന്നതുമാണ്.
9. ടെണ്ടർ ഉറപ്പിച്ചുകൊണ്ട് അറിയിപ്പ് ലഭിക്കുന്നയാൾ കോൺഫർമേഷൻ തീയതി മുതൽ 2 ദിവസങ്ങൾക്കുള്ളിൽ റബ്ബർ ഇനത്തിന്റെ വാല്യൂവിന്റെ 50% രൂപ കോർപ്പറേഷനിൽ അടക്കേണ്ടതാണ്. അല്ലാത്ത പക്ഷം കൺഫർമേഷൻ ഓർഡർ മറ്റ് അറിയിപ്പുകൾ കൂടാതെ ക്യാൻസലായിരിക്കും.
10. റബ്ബർ ഇനത്തിന്റെ വാല്യൂവിന്റെ ബാക്കി വരുന്ന 50 % തുക കൺഫർമേഷൻ തീയതി മുതൽ 6 ദിവസങ്ങൾക്കുള്ളിൽ അടക്കേണ്ടതാണ്.

11. ടെണ്ടർ കണ്ടീഷൻ 10 പ്രകാരം 100% തുകയും നൽകിയിട്ടില്ലായെങ്കിൽ ടെണ്ടറുകാരൻ 25% പലിശ സഹിതം 3 ദിവസം വരെ അനുവദിക്കുന്നതാണ്. അതിനു ശേഷവും തുക അടക്കാത്തവരുടെ കൺഫർമേഷൻ ഓർഡർ ഒരറിയിപ്പും കൂടാതെ ക്യാൻസലായിരിക്കും. പ്രസ്തുത വ്യക്തി/സ്ഥാപനം അടച്ചിരിക്കുന്ന നിരതദ്രവ്യം കോർപറേഷനിലേക്കു കണ്ടു കെട്ടുകയും പ്രസ്തുത സ്ഥാപനത്തിന്റെ/വ്യക്തിയുടെ നഷ്ടോത്തരവാദിത്വത്തിൽ ഇ ടെൻഡർ/മുദ്രവെച്ച ദർഘാസുകൾ നടത്തുകയും അതുമൂലം കോർപറേഷൻ എന്തെങ്കിലും നഷ്ടം ഉണ്ടായാൽ ആയതും പ്രസ്തുത വ്യക്തി / സ്ഥാപനത്തിൽ നിന്നും ഈടാക്കുന്നതും പ്രസ്തുത വ്യക്തിയെ/സ്ഥാപനത്തെ കോർപറേഷന്റെ കരിമ്പട്ടികയിൽ ഉൾപ്പെടുത്തുന്നതും തുടർന്നുള്ള ഒരു ടെൻഡറിലും പങ്കെടുക്കാൻ സാധിക്കാത്തതുമാകുന്നു.
12. റബ്ബർ ഉൽപന്നങ്ങൾ കയറ്റിക്കൊണ്ടു പോകുന്നതിന് ഡെലിവറി ഓർഡർ നൽകിയതിനുശേഷം 10 ദിവസം വരെ കരാറുകാർക്ക് സമയം അനുവദിക്കുന്നതാണ്. അതിനുശേഷം വരുന്ന ഓരോദിവസത്തിനും ടണ്ണിന് 10/- രൂപ വീതം ഗോഡൗൺ ചാർജ്ജ് ഈടാക്കുന്നതാണ്.
13. ടെണ്ടർ അംഗീകരിച്ച് 6 ദിവസംവരെ അംഗീകരിച്ച നിരക്ക് പ്രാബല്യത്തിൽ ഇരിക്കുന്നതും, അതിനു ശേഷം പണം അടയ്ക്കുന്ന ദിവസം ആർ.എസ്.എസ്.5-ന്റെ വിലയിലുള്ള വർദ്ധനവ് കണക്കിലെടുത്ത് നിരക്ക് ബാധകമാകുന്നതും, വർദ്ധനവ് ഇല്ലെങ്കിൽ അംഗീകരിച്ച നിരക്ക് തന്നെ ബാധകമാകുന്നതുമായ തരത്തിൽ പണം ഈടാക്കുന്നതുമാണ്.
14. അൺപ്രോസെസ്സ്ഡ് ഉൽപന്നങ്ങളുടെ ഇ-ടെൻഡർ/മുദ്രവെച്ച ദർഘാസ് ടി ഇ പോർട്ടലിൽ/വെബ് സൈറ്റിൽ പ്രസിദ്ധീകരിക്കുമ്പോൾ തന്നെ ടെൻഡർ സമർപ്പണം ആരഭിക്കുന്നതിനുള്ള സമയം, അവസാനിക്കുന്ന സമയം, ടെൻഡർ തുറക്കുന്ന സമയം എന്നിവ ഇമെയിൽ / എസ് എം എസ് എന്നിവ വഴി മേൽപടി രജിസ്റ്റർ ചെയ്ത എല്ലാ കരാറുകാരെയും സാധാരണയായി അറിയിക്കുന്നതാണ് . എന്തെങ്കിലും കാരണവശാൽ ഇ ടെൻഡർ സംബന്ധിച്ച മേൽത്തരം അറിയിപ്പുകൾ കരാറുകാർക്ക് ലഭിച്ചില്ല എങ്കിൽ ആയതിന് കോർപറേഷൻ യാതൊരു ഉത്തരവാദിത്വവും ഇല്ലാത്തതാകുന്നു.
15. ഇ-ടെൻഡർ/മുദ്രവെച്ച ദർഘാസ് തുറന്നതിന് ശേഷം ഓരോ ഉൽപന്നങ്ങൾക്കും സമർപ്പിച്ച ഉയർന്ന വിലയെ അടിസ്ഥാനമാക്കി ഉയർന്ന വില സമർപ്പിച്ച കരാറുകാരന് വില തൃപ്തികരമെങ്കിൽ ഇ-ടെൻഡർ/മുദ്രവെച്ച ദർഘാസ് ഉറപ്പിച്ച് സ്ഥിരീകരണ ഉത്തരവ് നൽകുന്നതുമാണ്.
16. ടെണ്ടർ അംഗീകരിച്ച് 21 ദിവസത്തിനകം അതിൻപ്രകാരമുള്ള മുഴുവൻ തുകയും അടയ്ക്കാത്തപക്ഷം മാനേജ്മെന്റിന് നടപടിയെടുക്കുന്നതിന് അധികാരമുണ്ടായിരിക്കുന്നതാണ്. തൻമൂലം എന്തെങ്കിലും നഷ്ടമുണ്ടാകുന്നപക്ഷം ടി തുക വീഴ്ച്ചവരുത്തിയ ടെണ്ടറുകാരനിൽ നിന്നും ഈടാക്കുന്നതാണ്.
17. ഇ-ടെൻഡറിൽ /മുദ്രവെച്ച ദർഘാസ് ൽ പങ്കെടുത്ത് വില ഉറപ്പിച്ച് നൽകിയതിന് ശേഷം കരാറുകാരൻ സ്വമേധയാ അതിൽ നിന്നും പിൻമാറുവാൻ പാടുള്ളതല്ല.
18. ഇ-ടെൻഡർ/മുദ്രവെച്ച ദർഘാസ് വഴി ടെൻഡർ സ്ഥിരീകരണ ഉത്തരവ് ലഭിച്ച വ്യക്തി/ സ്ഥാപനത്തിന് എന്തെങ്കിലും കാരണവശാൽ ടെൻഡർ വ്യവസ്ഥ പ്രകാരം മുഴുവൻ തുകയും അടയ്ക്കാതെ പിന്മാറിയാൽ പ്രസ്തുത വ്യക്തി/സ്ഥാപനം അടച്ചിരിക്കുന്ന നിരതദ്രവ്യം കോർപറേഷനിലേക്കു കണ്ടു കെട്ടുകയും പ്രസ്തുത സ്ഥാപനത്തിന്റെ/വ്യക്തിയുടെ നഷ്ടോത്തരവാദിത്വത്തിൽ ടി ഇ ടെൻഡർ/മുദ്രവെച്ച ദർഘാസുകൾ റീടെൻഡർ നടത്തുകയും അതുമൂലം കോർപറേഷൻ എന്തെങ്കിലും നഷ്ടം ഉണ്ടായാൽ ആയതും പ്രസ്തുത വ്യക്തി / സ്ഥാപനത്തിൽ നിന്നും നഷ്ടോത്തരവാദിത്വത്തിൽ ഈടാക്കുന്നതും പ്രസ്തുത വ്യക്തിയെ/ സ്ഥാപനത്തെ കോർപറേഷന്റെ കരിമ്പട്ടികയിൽ ഉൾപ്പെടുത്തുന്നതും തുടർന്നുള്ള ഒരു ടെൻഡറിലും പങ്കെടുക്കാൻ സാധിക്കാത്തതുമാകുന്നു. ഇ ടെൻഡർ/മുദ്രവെച്ച ദർഘാസിൻറെ റീ റെൻഡറിൽ കൂടുതൽ തുക ലഭിക്കുന്ന പക്ഷം കരാറുകാരന് യാതൊരു അവകാശവും ഉണ്ടായിരിക്കുന്നതല്ല
19. ഏതൊരു വാഗ്ദാനവും, യാതൊരു കാരണവും കാണിക്കാതെ സ്വീകരിക്കുന്നതിനോ നിരാകരിക്കുന്നതിനോ ഉള്ള പരമാധികാരം കോർപറേഷനിൽ നിക്ഷിപ്തമായിരിക്കും.

20. ടെണ്ടർ വ്യവസ്ഥകൾ കൂടാതെ ടെണ്ടർ സമർപ്പിക്കുന്നയാൾ നിബന്ധനകളോ നിർദ്ദേശങ്ങളോ ആയി സ്വമേധയാ അച്ചടിച്ചോ അല്ലാതെയോ ടെണ്ടറിനൊപ്പമോ അല്ലാതെയോ സമർപ്പിക്കുന്നതായ കാര്യങ്ങൾ കോർപ്പറേഷൻ അംഗീകരിക്കുന്നതോ കോർപ്പറേഷനെ ബാധിക്കുന്നതോ അല്ലാത്തതായിരിക്കും.
21. ടെണ്ടർ സമർപ്പിക്കുന്ന ആൾ/ സ്ഥാപനം ടെണ്ടർ വ്യവസ്ഥകൾ പൂർണ്ണമായി വായിച്ചു മനസിലാക്കി അംഗീകരിച്ചു കൊണ്ടാണ് ടെണ്ടർ സമർപ്പിക്കുന്നതെന്നും ടെണ്ടർ നടപടിക്രമങ്ങളിൽ പങ്കെടുക്കുന്നതെന്നും കണക്കാക്കുന്നതും ടി ടെണ്ടറിൽ തുടർനടപടിക്രമങ്ങൾ സ്വീകരിക്കുന്നതുമാണ്.
22. GST പ്രകാരമുള്ള എല്ലാ നികുതികളും ബാധകമായിരിക്കും.
23. അൺപ്രോസ്സസ്സഡ്(അസംസ്കൃത) റബ്ബർ ഉൽപ്പന്നങ്ങളുടെ വിൽപന സംബന്ധിച്ച് ഇ-ടെൻഡർ/മുദ്രവെച്ച ദർഘാസ് ബന്ധപ്പെട്ട് എന്തെങ്കിലും വ്യവഹാരങ്ങൾ ഉണ്ടാകുന്ന പക്ഷം ആയത് കോട്ടയം അധികാര പരിധി യായ കോടതികളിൽ മാത്രമായിരിക്കുന്നതാണ് മാത്രമായിരിക്കുന്നതാണ്.

Sd/-  
ജനറൽ മാനേജർ (C)

## ANNEXURE-I

### **General Tender Terms & Conditions for e-Sale of Un-Processed Rubber in Plantation Corporation of Kerala Ltd.**

This tender is an e-Tender and is being published online for the Sale of Un-Processed Rubber. The tender is invited in Two cover system from the registered and eligible firms through e-procurement portal of Government of Kerala (<https://www.etenders.kerala.gov.in>). Prospective bidders willing to participate in this tender shall necessarily register themselves with above mentioned e-procurement portal.

Only those who remits an amount of Rs.10000/- (Rupees ten thousand only) as E.M.D will be eligible for participating in the e-tender

The tender timeline is available in the critical date section of this tender published in [www.etenders.kerala.gov.in](http://www.etenders.kerala.gov.in).

#### **A). Online Bidder registration process:**

Bidders should have a Class II or above Digital Signature Certificate (DSC) to be procured from any Registration Authorities (RA) under the Certifying Agency of India. Details of RAs will be available on [www.cca.gov.in](http://www.cca.gov.in). Once, the DSC is obtained, bidders have to register on [www.etenders.kerala.gov.in](http://www.etenders.kerala.gov.in) website for participating in this tender. Website registration is a one-time process without any registration fees. However, bidders have to procure DSC at their own cost.

Bidders may contact e-Procurement support desk of Kerala State IT Mission over telephone at 0471-2577088/188/388 or 0484-2336006, 2332262 or 0497-2764788, 2764188 or 0483-273294 or through email: [etendershelp@kerala.gov.in](mailto:etendershelp@kerala.gov.in) or [helpetender@gmail.com](mailto:helpetender@gmail.com) for assistance in this regard.

The registered bidders in the e-tender should share their ID to PCK Ltd. and only those enlisted by PCK Ltd. can participate in the e-tender cum e-auction process.

#### **B). Online Tender Process:**

The tender process shall consist of the following stages:

- i. **Downloading of tender document:** Tender document will be available for free download on [www.etenders.kerala.gov.in](http://www.etenders.kerala.gov.in).
- ii. **Publishing of Corrigendum:** All corrigenda shall be published on [www.etenders.kerala.gov.in](http://www.etenders.kerala.gov.in) and shall not be available elsewhere.
- iii. **Bid submission:** Bidders have to submit their bids along with supporting documents to support their eligibility, as required in this tender document on [www.etenders.kerala.gov.in](http://www.etenders.kerala.gov.in). No manual submission of bid is allowed and manual bids shall not be accepted under any circumstances.
- iv. **Opening of Technical Bid and Bidder short-listing:** The technical bids will be opened, evaluated and shortlisted as per the eligibility and technical qualifications. All documents in support of technical qualifications shall be submitted (online). Failure to submit the documents online will attract disqualification. Bids shortlisted by this process will be taken up for opening the financial bid.
- v. **Opening of Financial Bids:** Bids of the qualified bidder's shall only be considered for opening and evaluation of the financial bid on the date and time mentioned in critical date's section.

**C). Documents Comprising Bid:**

- (i). The First Stage (Pre-Qualification or Technical Cover based on 1cover or 2 cover tender system):**

Pre-Qualification or Technical proposal shall contain the scanned copies of the following documents which every bidder has to upload:

The department doesn't take any responsibility for any technical snag or failure that has taken place during document upload.

- (ii). The Second Stage (Financial Cover or as per tender cover system):**

The Bidder shall complete the Price bid as per format given for download along with this tender.

**Note:** The blank price bid should be downloaded and saved on bidder's computer without changing file-name otherwise price bid will not get uploaded. The bidder should fill in the details in the same file and upload the same back to the website.

**D). SUBMISSION PROCESS:**

For submission of bids, all interested bidders have to register online as explained above in this document. After registration, bidders shall submit their Technical bid and Financial bid online on [www.etenders.kerala.gov.in](http://www.etenders.kerala.gov.in) .

.....

**ANNEXURE-II**

**Manual Tender Conditions for the sale of Processed Rubber in Plantation Corporation of Kerala Ltd.**

1. Download the Copy of the Tender Notice/Tender condition and sign and seal on each pages having acceptance of the conditions
2. Copies of the Adhar Card, Pan Card and Rubber board license shall be attached with the tender
3. Receipt of the payment of EMD remitted infavour of the PCK account in Canara Bank, Kanjikkuzhi, Kottayam.
4. The rate quoted shall be filled in fugures and words also.
5. A title as "Tender for the sale of Unprocessed Rubber" should be written at the top of the cover of sealed Tender for Unprocessed Rubber and submit the same before the specified time for opening the tender

Agreed the above Conditions and signed by the tenderer

Name of the tenderer

Signature of the tenderer

Date

Address of the tenderer

Contact No.

(ഓരോ യൂണിറ്റിലെയും ഓരോ ഇനത്തിനും വെറുവെറു മുദ്രവെച്ച കവറുകളിൽ ശീകേണ്ടതാണ്)

<b>THE PLANTATION CORPORATION OF KERALA LIMITED</b>					
<b>Name of Work: Sale of Rubber Scrap – Kasaragod Estate</b>					
<b>Contract No: SCRAPKSD06062024</b>					
<b>Name of the Bidder/ Bidding Firm / Company :</b>					
<b>Sl. No.</b>	<b>Item Description</b>	<b>Total Quantity Available for sale (Kg)</b>	<b>Quantity offered by the party (Kg)</b>	<b>Rate (Figure) (Without tax) (Rs.)</b>	<b>Rate (Words) (Without tax) (Rs.)</b>
1.01	Rubber Scrap at Kasaragod Estate, Kasaragod District.	30000.00			

Agreed the above Conditions and signed by the tenderer

Name of the tenderer

Signature of the tenderer

Date

Address of the tenderer

Contact No.

Rubber Board License No.

Pan No.

(ഓരോ യൂണിറ്റിലെയും ഓരോ ഇനത്തിനും വെവ്വേറെ മുദ്രവെച്ച കവറുകളിൽ ശീകേണ്ടതാണ്)

<b>THE PLANTATION CORPORATION OF KERALA LIMITED</b>					
<b>Name of Work: Sale of Unprocessed Rubber</b>					
<b>Contract No: UNPRO06062024</b>					
<b>Name of the Bidder/ Bidding Firm / Company :</b>					
<b>Sl. No.</b>	<b>Item Description, KGL Factory, Pathanamthitta District</b>	<b>Total Quantity Available for sale (Kg)</b>	<b>Quantity offered by the party (Kg)</b>	<b>Rate (Figure) (Without tax) (Rs.)</b>	<b>Rate (Words) (Without tax) (Rs.)</b>
1.01	Pit Recovery (Aprox)- at Kallala Factory	2500.00			
1.02	Pit Recovery Rubber From 04/2022 (Aprox) Contain Sludge (Wet Weight) at Kodumon Factory	1000.00			
1.03	Pit Recovery Rubber From 04/2022 (Aprox) Contain Sludge (Wet Weight) at Kodumon Factory	2000.00			

Agreed the above Conditions and signed by the tenderer

Name of the tenderer

Signature of the tenderer

Date

Address of the tenderer

Contact No.

Rubber Board License No.

Pan No.